

OFFICIER / PLONGEUR

(9 h 45 – 11 h 00 / 12 h 00 – 15 h 00 / 19 h 00 – Fermeture)

De 9 h 45 à 11 h 00 :

Se présenter au maître d'hôtel.

Vérifier la mise en service de la plonge.

Contrôler les niveaux des produits.

Nettoyer et préparer le chariot à fromages :

- ✓ petites assiettes rectangulaires
- ✓ couverts de service, matériel complémentaire, ...

Préparer la table des professeurs.

De 11 h 00 à 12 h 00 :

Temps libre – Bon appétit

De 12 h 00 à 15 h 00 :

Débarrasser et remettre en ordre la salle de repas des professeurs.

Assurer le nettoyage et le rangement de la vaisselle et des couverts.

Vider et nettoyer la machine en fin de service.

Nettoyer la plonge et les divers équipements.

Descendre la poubelle.

De 15 h 00 à 19 h 00 :

Temps libre – Bon après-midi

De 19 h 00 à la fermeture :

Signaler son arrivée au maître d'hôtel et lire la fiche de service.

Débarrasser et remettre en ordre la salle de repas des professeurs.

Assurer le nettoyage et le rangement de la vaisselle et des couverts.

Vider et nettoyer la machine en fin de service.

Nettoyer la plonge et les divers équipements.

Descendre la poubelle.